**重点实验室疫情防控期间开放申请流程**

1. 重点实验室主页下载《重点实验室疫情防控期间开放申请表》，填写后经各部门领导审批签字；《重点实验室疫情防控期间开放安全承诺书》（一式两份），所有进出实验室人员均签字后，递交重点实验室办公室。

2. 安排实验室值班表（一式两份），由导师签字后，一份张贴在实验室门上，一份递交重点实验室办公室备查。

3. 在重点实验室领取防疫物资、《重点实验室疫情防控期间工作台账》并登记。

4. 严格按照《重点实验室疫情防控期间管理办法》对实验室场地、仪器设备及出入人员进行管理。每天做好登记及消杀工作。

新疆植物药资源利用教育部重点实验室

2020年4月11日